



ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUJA

per le scuole dell'Infanzia e Primarie dei Comuni di Buja e Treppo Grande e
per la Scuola Secondaria di 1° grado del Comune di BUJA

Via Brigata Rosselli, 6 - 33030 BUJA (Ud) - Tel. 0432/960232 - Fax 0432/961714 - cod. fisc. 82000500304
Sito internet www.icbuja.edu.it e-mail UDIC82800X@istruzione.it



Prot. e data *vedi segnatura*

Agli Atti
Al sito web
All'Albo

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE ESPERTO ESTERNO

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A “Competenze di base” Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale” prot. n. 2669 del 03/03/2017 CUP C37118000640007

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo progetto
10.2.2A	10.2.2A-FdRPOC-FR-2018-10	DIGITALSCUOLA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 finalizzato alla realizzazione di “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”;

VISTA la nota del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/28233 del 30 ottobre 2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A “Competenze di base” con la quale è autorizzato il progetto di questo istituto: **10.2.2A-FdRPOC-FR-2018-10 titolo DIGITALSCUOLA**;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Regolamento di attività negoziale relativamente alla disciplina debitamente approvato dagli organi collegiali;

Visto il PTOF 2016/19 elaborato dai docenti ed adottato dal Consiglio d'Istituto;

VISTO il proprio decreto prot. n. 7601/c14 del 20/12/2018 di formale assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto;

VISTO la determina dirigenziale n. prot. 1067/c14 del 14/02/2019 relativa all'avvio delle procedure di selezione di esperti esterni per l'attribuzione dell'incarico di Esperto esterno;

ATTESA la necessità di avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formati per l'attuazione del progetto è necessario;

INDICE

la procedura di SELEZIONE per l'acquisizione delle disponibilità di figure esterne idonee a svolgere incarichi di ESPERTO, nell'ambito dei seguenti moduli formativi riferiti all' Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Destinatari Alunni della scuola Primaria Secondaria 1 ^a gr.						
Modulo	Titolo Modulo	Plesso	Classi	Ore	Periodo	Orario
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Coding a scuola	Buja/S. Stefano	Classi 5 ^a Secondaria 1-2	30	13 marzo 2019 30 giugno 2019	17.00 – 19.00

Destinatari Alunni della scuola primaria						
Modulo	Titolo Modulo	Plesso	Classi	Ore	Periodo	Orario
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	A scuola di Coding	Buja/S. Stefano	3 [^] -4 [^] -5 [^]	30	27 febbraio 2019 30 giugno 2019	17.00 – 19.00

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'Esperto deve possedere una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo e una verificabile competenza digitale, per assolvere ai seguenti compiti:

Modulo	Titolo Modulo	
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Coding a scuola	Didattica laboratoriale basata su lezioni interattive condotte in ambienti digitale finalizzata: - potenziare la competenza ideativi e al creatività degli studenti - sviluppare capacità di ragionare, comunicare, risolvere problemi e preservare nel trovare la soluzione Saranno valutati i processi (capacità di lavorare in gruppo; capacità di comprendere situazioni problematiche; uso degli strumenti informatici) e prodotti (correttezza delle ipotesi risolutive a problemi dati; correttezza dei calcoli).

Modulo	Titolo Modulo	
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	A scuola di Coding	Didattica laboratoriale basata su lezioni interattive condotte in ambienti digitale utilizzando gli strumenti a disposizione nell'Atelier Creativi. Saranno valutati i processi (capacità di lavorare in gruppo; capacità di comprendere situazioni problematiche; uso degli strumenti informatici) e prodotti (correttezza delle ipotesi risolutive a problemi dati; correttezza dei calcoli)

L'Esperto deve assicurare la sua disponibilità per tutta la durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico, in orario extracurricolare.

Art. 2 PERSONALE INTERESSATO

Può presentare esperti in possesso dei requisiti indicati al successivo all'art. 3.

Art. 3 REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda figure professionali in possesso dei seguenti requisiti pena l'esclusione dalla procedura di selezione:

- Diploma nell'area affine al profilo richiesto

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si evidenzia che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.76 del predetto DPR n.445/2000 e successive mm. ed ii., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art.75 del DPR n. 445/2000.

Art. 4 COMPARAZIONE OFFERTE E ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

L'affidamento dell'incarico avverrà, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base prioritariamente della verifica delle esperienze e capacità professionale acquisita per aver svolto incarichi analoghi a quello da conferire.

Le domande di partecipazione saranno valutate da un'apposita Commissione, sulla base della comparazione dei titoli posseduti utilizzando i criteri sottoelencati, a seguito della quale sarà elaborata graduatoria di cui verrà data pubblicità mediante affissione all'Albo della Scuola e attraverso il sito web.

TABELLA PER LA COMPARAZIONE DEI CURRICULA DEGLI ASPIRANTI ESPERTI		
COMPETENZA PROFESSIONALE max punti 30	PUNTI	MAX PUNTI
Diploma nell'area affine al profilo richiesto	Punti 7 per punteggio di laurea compreso tra 60 e 80 Punti 8 per punteggio di laurea compreso tra 80 e 100	15
Ulteriori titoli di studio	Punti 1 per ogni titolo	3
Certificazioni Patente Europea ECDL e/o affini	1 punto per certificazione	5
Corsi di formazione attinenti al profilo	1 punto per corso	2

Firmato digitalmente da FASAN FLAVIA

richiesto promossi dal MIUR o da Enti accreditati		
Documentato possesso di competenze digitali (coding/storytelling)	1 punto per documento	5
ESPERIENZE PROFESSIONALI max punti 70		
Esperienza di formatore attinenti la tipologia d'intervento richiesta	2 punti per esperienza	18
Esperienza pregressa nei PON in qualità di esperto	1 punto per esperienza	2
Esperienza in progettazione e coordinamento di progetti afferenti all'area multimediali	3 punti per esperienza	18
Esperienza in progetti scolastici (non PON) attinenti la tipologia d'intervento in qualità di esperto;	3 punti per esperienza	18
Esperienze lavorative extrascolastiche nell'area di intervento richiesto	2 punti per esperienza	10
Altre esperienze documentate nell'area di intervento richiesto settore primaria/secondaria 1° grado	1 punto per esperienza	4

Su parere insindacabile della commissione verrà attribuito una valutazione preferenziale al curriculum vitae che risponde maggiormente al profilo professionale richiesto.

In considerazione delle specifiche finalità formative dei progetti, il candidato evidenzierà, all'interno del proprio CV, le specifiche esperienze e competenze maturate in relazione alle problematiche della organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche.

L'incarico verrà attribuito al candidato con la migliore posizione nella graduatoria formata dalla somma dei punti riportati dalla valutazione di titoli culturali/esperienze.

In caso di parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al candidato che presenti il numero maggiore di esperienza nel segmento scolastico a cui è rivolto il modulo.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, purchè ritenuta valida.

In caso di rinuncia dell'aggiudicatario, ci si riserva la facoltà di procedere all'affidamento seguendo l'ordine della graduatoria approvata dalla Commissione.

Art. 5 PRESENTAZIONE OFFERTE

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, in busta chiusa, **entro e non oltre le ore 11:00 del 21 febbraio 2019** mediante:

- con consegna a mano alla segreteria della scuola;
- a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio).

Sul fronte della busta dovrà essere riportato il mittente, il destinatario e la seguente dicitura:

PON FSE 2014/2020 DIGITALSCUOLA CANDIDATURA ESPERTO ESTERNO
MODULO (indicare il titolo del modulo)

Le buste prive delle indicazioni di cui sopra non saranno ammesse alla selezione.

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. **Allegato 1** Domanda di partecipazione
2. **Allegato 2** Dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità
3. **Allegato 3** Dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali
4. **Allegato 4** Dichiarazione sostitutiva certificazione
5. **Allegato A** Griglia di valutazione
6. Curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
7. Fotocopia documento d'identità

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico

Firmato digitalmente da FASAN FLAVIA

Art. 6 PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Sarà data comunicazione dell'esito della selezione ai candidati e mediante pubblicazione della graduatoria provvisoria all'albo dell'Istituto e nella sezione del sito web PON 2014-2020. Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. La graduatoria definitiva sarà pubblicata successivamente all'esito dei reclami pervenuti.

Art. 7 COMPENSO

Il compenso orario è stabilito in € 70,00 lordo Stato, per le ore in presenza corso, pari ad un compenso lordo onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accredito delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Art. 8 TRATTAMENTO DATI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che i dati forniti per la partecipazione al presente avviso di selezione verranno trattati ai fini della valutazione ed eventuale stipula di contratto. Con l'invio della domanda i partecipanti esprimono pertanto il loro assenso al predetto trattamento.

Si precisa che i dati non saranno diffusi salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex Legge n. 241/1990.

Art. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il DSGA Elda Di Simone.

Art. 10 PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto Comprensivo di Buja nelle seguenti aree:

- Albo online/Pubblicità legale
- Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/
- Sezione PON

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Flavia Fasan