



# ISTITUTO COMPRESIVO DI BUJA

per le scuole dell'Infanzia e Primarie dei Comuni di Buja e Treppo Grande e  
per la Scuola Secondaria di 1° grado del Comune di BUJA

Via Brigata Rosselli, 6 - 33030 BUJA (Ud) - Tel. 0432/960232 - Fax 0432/961714 - cod. fisc. 82000500304

Sito internet [www.icbuja.edu.it](http://www.icbuja.edu.it) - Codice Univoco UF2F3C

e-mail [UDIC82800X@istruzione.it](mailto:UDIC82800X@istruzione.it) pec [UDIC82800X@pec.istruzione.it](mailto:UDIC82800X@pec.istruzione.it)



Prot. e data *vedi segnatura*

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE ESPERTO ESTERNO RIVOLTO A PERSONE FISICHE

### PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2.2A Competenze di base. Avviso pubblico prot. n. 9707 “Apprendimento e socialità”

**CUP C33D21003700007**

Sottoazione	Codice_Progetto	Titolo progetto
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-FR-2021-23	Una scuola oltre le mura

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 finalizzato alla realizzazione di interventi in materia di “Apprendimento e socialità”;

VISTA la nota del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID / 17658 del 07/06/2021 Fondo Sociale Europeo (FSE).con la quale è autorizzato il progetto di questo istituto:**10.2.2A-FDRPOC-FR-2021-23 Titolo “Una scuola oltre le mura”;**

VISTO il Regolamento di attività negoziale relativamente alla disciplina debitamente approvato dagli organi collegiali;

Visto il PTOF 2019/2022 adottato dai docenti ed adottato dal Consiglio d'Istituto;

VISTO il proprio decreto prot. n. 3313/c14 del 17/05/2021 di formale assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto;

VISTO la determina dirigenziale n. prot. 6150/c14 del 7/09/2021 relativa all'avvio delle procedure di selezione di esperti esterni per l'attribuzione dell'incarico di Esperto esterno rivolto alle persone giuridiche;

ATTESA la necessità di avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi per l'attuazione del progetto;

RILEVATA la necessità di selezionare professionisti a cui affidare l'attuazione dei moduli formativi destinati agli alunni delle scuole primarie e secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo di Buja;

### INDICE UNA PROCEDURA COMPARATIVA

la procedura di SELEZIONE per l'acquisizione delle disponibilità di figure esterne idonee a svolgere incarichi di ESPERTO, nell'ambito dei seguenti moduli formativi:

- Personale esperto in attività di insegnamento lingua straniera inglese/tedesco
- Personale esperto in attività di lettura del presente con il digitale

### Art. 1 LUOGO E PERIODO DI ATTUAZIONE PROGETTO

Moduli da attuare:

N.	Modulo	Titolo Modulo	Alunni	Plesso	Ore	Periodo di intervento	Orario di intervento
1	Competenza alfabetica funzionale	Peter Pan.... che vuole crescere	20 scuola primaria	Avilla di Buja	30	dal 13/06/2022 al 30/06/2022	da definire
2	Competenza multilinguistica	Passaporto per la lingua tedesca	20 scuola primaria	Secondaria Buja	30	dal 10/06/2022 al 10/07/2022	da definire

Firmato digitalmente da FASAN FLAVIA

3	Competenza multilinguistica	English lab for my future	20 scuola secondaria	Secondaria Buja	30	dal 27/06/2022 al 15/07/2022	da definire
4	Competenza multilinguistica	A bridge in English	20 10 primaria 10 secondaria	Secondaria Buja	30	dal 20/06/2022 al 30/06/2022	da definire
5	Competenza multilinguistica	English camp	20 scuola primaria	Madonna di Buja	30	dal 13/06/2022 al 24/06/2022	da definire
6	Competenza digitale	Camp con Peter Pan	20 scuola primaria	Madonna di Buja	30	dal 13/06/2022 al 30/06/2022	da definire

## Art. 2 OGGETTO DELL'INCARICO

Le azioni prevedono la realizzazione di attività per le quali l'Esperto deve possedere competenza relativa ai contenuti del modulo e una verificabile competenza digitale, per assolvere ai seguenti compiti:

Modulo	Titolo Modulo	
N. 1 Competenza alfabetica funzionale	Peter Pan.... che vuole crescere	Il Percorso prevede l'attivazione di laboratori per l'acquisizione di competenze di ascolto, dialogo, mediazione, gestione dei conflitti, inclusione, riflessione su se stessi e sul mondo che circonda gli alunni attraverso immagini (video) riprese ed elaborate dai bambini stessi. OBIETTIVI principali: aumentare le competenze dialogiche, la capacità di osservare e riflettere sulla realtà circostante sperimentando anche diversi punti di vista, potenziare le competenze di problem solving e, le capacità espositive
N. 2 Competenza multilinguistica	Passaporto per la lingua tedesca	Le attività prevedono il coinvolgimento degli studenti per una settimana intensiva in lingua tedesca; un'efficace immersione nella lingua proprio come se lo studente partecipasse ad un soggiorno in Germania. Le attività didattiche e ricreative stimoleranno gli studenti ad usare la lingua tedesca come comunicazione veicolare. Sarà privilegiato l'approccio ludico e presentate attività di drammatizzazione, arts and crafts, sports, CLIL activities. OBIETTIVI principali: potenziare interesse e motivazione verso la lingua tedesca; migliorare competenze orali e comprensione della lingua straniera
N. 3 Competenza multilinguistica	English lab for my future Scuola secondaria 1° grado	Il city-camp propone un'efficace full immersion nella lingua proprio come se lo studente partecipasse ad un soggiorno in Inghilterra in un contesto reale di interazione in lingua straniera. Le attività didattiche e ricreative presentate e animate da tutors madrelingua, stimoleranno costantemente gli studenti ad usare la lingua inglese come comunicazione veicolare Sarà privilegiato l'approccio ludico e presentate attività di drama, learning games, action songs, competitions, creative works, arts and crafts, sports, CLIL activities. OBIETTIVI migliorare competenze orali e comprensione della lingua straniera, potenziare interesse e motivazione verso la lingua inglese.
N. 4 Competenza multilinguistica	A bridge in English Continuità primaria/secondaria 1° grado	Il city-camp propone un'efficace full immersion nella lingua proprio come se lo studente partecipasse ad un soggiorno in Inghilterra in un contesto reale di interazione in lingua straniera. Le attività didattiche e ricreative presentate e animate da tutors madrelingua, stimoleranno costantemente gli studenti ad usare la lingua inglese come comunicazione veicolare Sarà privilegiato l'approccio ludico e presentate attività di drama, learning games, action songs, competitions, creative works, arts and crafts, sports, CLIL activities. OBIETTIVI migliorare competenze orali e comprensione della lingua straniera, potenziare interesse e motivazione verso la lingua inglese.
N. 5 Competenza multilinguistica	English camp Scuola primaria	Il city-camp propone un'efficace full immersion nella lingua proprio come se il bambino partecipasse ad un soggiorno in Inghilterra in un contesto reale di interazione in lingua straniera. Le attività didattiche e ricreative presentate e animate da tutors madrelingua, stimoleranno i bambini ad usare la lingua inglese come comunicazione veicolare Sarà privilegiato l'approccio ludico e presentate attività di drama, learning games, action songs, competitions, creative works, arts and crafts, sports, CLIL activities. OBIETTIVI migliorare competenze orali e comprensione della lingua straniera, potenziare interesse e motivazione verso la lingua inglese
N. 6 Competenze	Camp con Peter Pan	Il percorso prevede l'attivazione di laboratori per l'acquisizione di competenze di ascolto, dialogo, mediazione, gestione dei conflitti,

digitale	Scuola primaria	inclusione, riflessione su se stessi e sul mondo che circonda i bambini attraverso immagini (video) riprese ed elaborate dai bambini stessi. OBIETTIVI principali: aumentare le competenze dialogiche, la capacità di osservare e riflettere sulla realtà circostante sperimentando anche diversi punti di vista..
----------	-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'Esperto deve assicurare la sua disponibilità per tutta la durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico, in orario extracurricolare.

### Art. 3 SOGGETTI E REQUISITO DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione gli esperti in possesso dei requisiti di seguito indicati:

TABELLA PER LA COMPARAZIONE DEI CURRICULA DEGLI ASPIRANTI ESPERTI		
COMPETENZA PROFESSIONALE		max punti 20
DESCRIZIONE	PUNTI	MAX PUNTI
Laurea nell'area affine al profilo richiesto	Punti 5 per punteggio di laurea fino a 100 Punti 7 per punteggio di laurea compreso tra 101 e 105 Punti 9 per punteggio di laurea compreso tra 106 e 110 + punti 1 con lode	10
Certificazione informatiche Patente Europea tipo ECDL ed equipollenti	1 punto per certificazione	5
Corsi di formazione attinenti al profilo richiesto promossi dal MIUR o da Enti accreditati	1 punto per corso	5
ESPERIENZE PROFESSIONALI		max punti 70
DESCRIZIONE	PUNTI	MAX PUNTI
Esperienza di formatore attinenti la tipologia d'intervento richiesta	2 punti per esperienza	18
Esperienza pregressa nei PON in qualità di esperto	1 punto per esperienza	2
Esperienza in coordinamento delle azioni di progetti inerenti alle aree indicate: - lingue straniere, educ socio-affettiva	3 punti per esperienza	18
Esperienza in progetti scolastici (non PON) attinenti la tipologia d'intervento in qualità di esperto;	3 punti per esperienza	18
Esperienze lavorative extrascolastiche nell'area di intervento richiesto	2 punti per esperienza	10
Altre esperienze documentate nell'area di intervento richiesto settore primaria/secondaria 1° grado	1 punto per esperienza	4

In considerazione delle specifiche finalità formative dei progetti, il candidato evidenzierà, all'interno del proprio CV, le specifiche esperienze e competenze maturate in relazione alle problematiche della organizzazione e gestione delle istituzioni scolastiche.

L'incarico verrà attribuito al candidato con la migliore posizione nella graduatoria formata dalla somma dei punti riportati dalla valutazione di titoli culturali/esperienze.

In caso di parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al candidato che presenti il numero maggiore di esperienze nel segmento scolastico a cui è rivolto il modulo.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, purchè ritenuta valida.

In caso di rinuncia dell'aggiudicatario, ci si riserva la facoltà di procedere all'affidamento seguendo l'ordine della graduatoria approvata dalla Commissione.

### Art. 4 PRESENTAZIONE OFFERTE

I soggetti giuridici dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, in busta chiusa, **entro e non oltre le ore 11:00 del 17 maggio 2022** in busta chiusa tramite:

- consegna a mano presso gli uffici di segreteria – Via Mons. Zanin n. 1 Fraz. Urbignacco – 33030 Buja (UD);
- posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale)
- via mail all'indirizzo [udic82800x@istruzione.it](mailto:udic82800x@istruzione.it)

Sul plico o nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la dicitura:

**Firmato digitalmente da FASAN FLAVIA**

Le buste prive delle indicazioni di cui sopra **non saranno ammesse** alla selezione.  
L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. **Allegato 1** Domanda di partecipazione
2. **Allegato 2** Dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità
3. **Allegato 3** Dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali
4. **Allegato 4** Dichiarazione sostitutiva certificazione
5. **Allegato A** Griglia di valutazione
6. Curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
7. Fotocopia documento d'identità in corso di validità

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico

#### **Art. 5 PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

Sarà data comunicazione dell'esito della selezione ai candidati e mediante pubblicazione della graduatoria provvisoria all'albo dell'Istituto e nella sezione del sito web PON 2014-2020. Avverso tale graduatoria è ammesso reclamo scritto, **entro 5 giorni** dalla data di pubblicazione. La graduatoria definitiva sarà pubblicata successivamente all'esito dei reclami pervenuti.

#### **Art. 7 COMPENSO**

Il compenso orario è stabilito in **€ 70,00 lordo Stato**, per le ore in presenza corso, pari ad un compenso lordo onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed assistenziali, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accreditamento delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

#### **Art. 8 TRATTAMENTO DATI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che i dati forniti per la partecipazione al presente avviso di selezione verranno trattati ai fini della valutazione ed eventuale stipula di contratto. Con l'invio della domanda i partecipanti esprimono pertanto il loro assenso al predetto trattamento.

Si precisa che i dati non saranno diffusi salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex Legge n. 241/1990.

#### **Art. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Flavia Fasan.

#### **Art. 10 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata, in via esclusiva, nel foro competente di Udine.

#### **Art. 11 PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto Comprensivo di Buja nelle seguenti aree:

- Albo online/Pubblicità legale
- Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/
- Sezione PON

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof.ssa Flavia Fasan