



ISTITUTO COMPRESIVO DI BUJA

per le scuole dell'Infanzia e Primarie dei Comuni di Buja e Treppo Grande e
per la Scuola Secondaria di 1° grado del Comune di BUJA

Via Brigata Rosselli, 6 - 33030 BUJA (Ud) - Tel. 0432/960232 - Fax 0432/961714 - cod. fisc. 82000500304

Sito internet www.icbuja.edu.it - Codice Univoco UF2F3C

e-mail UDIC82800X@istruzione.it pec UDIC82800X@pec.istruzione.it

PROTOCOLLO PER LA GESTIONE DEGLI ACCESSI AI LOCALI SCOLASTICI – PERSONALE ESTERNO

gestione del rischio anti-contagio da SARS COV 2 / COVID 19

Il contenimento della diffusione del virus da COVID-19 continua a chiedere l'impegno di tutti nell'**adozione di condotte responsabili** a garanzia della tutela della salute pubblica.

Viste le disposizioni specifiche in vigore a cura degli organi competenti, le precondizioni per l'accesso ai locali scolastici dell'Istituto Comprensivo di Buja sono rappresentate da:

- ✓ assenza di sintomi simil-influenzali, sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C anche nei tre giorni antecedenti;
- ✓ non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ✓ non essere stati a contatto con persone positive al SARS-CoV-2, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

L'accesso ai locali di tutte le scuole avviene **solo previo appuntamento telefonico o via mail** alla Segreteria comunicando l'orario dell'ingresso concordato con la Dirigenza Scolastica.

All'ingresso del locale si prevede la rilevazione della temperatura corporea e si prescrive di

- ✓ indossare la mascherina chirurgica;
- ✓ attendere all'ingresso di essere ricevuti dal personale addetto della scuola;
- ✓ provvedere all'igienizzazione delle mani;
- ✓ compilare l'Autocertificazione (allegato 1) e consegnarla al personale addetto della scuola;
- ✓ compilare il registro con l'indicazione di tutti i dati richiesti. Gli stessi saranno trattenuti per il tempo strettamente necessario e saranno oggetto di tutela in base alle disposizioni vigenti;
- ✓ rispettare il distanziamento interpersonale di almeno un metro dagli altri operatori;
- ✓ utilizzare i servizi igienici indicati dal personale addetto della scuola;
- ✓ trattenersi a scuola per il tempo strettamente necessario;
- ✓ rimanere nello spazio indicato;
- ✓ impegnarsi ad informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

Il personale educativo, gli operatori per il servizio di pre-accoglienza e della mensa, gli esperti esterni per particolari progetti consegneranno l'Autocertificazione solo al primo ingresso con l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro se dovessero insorgere delle modifiche a quanto dichiarato.

Gli esterni (es. manutentori, addetti di imprese esterne, operai, corrieri, altri soggetti, etc.) dovranno evitare contatti ed interferenze con il personale presente a scuola e potranno pertanto accedere alla scuola fuori dagli orari di apertura per i bambini/studenti, ad eccezione per i casi di particolare necessità comunicata preventivamente alla Segreteria.

Ai sensi del Decreto-legge 10 settembre 2021 n. 122, fino al 31 dicembre 2021 è **previsto l'obbligo di possesso di Certificazione verde COVID-19 (Green Pass) in corso di validità a chiunque acceda all'interno degli edifici scolastici**. La verifica è delegata dal Dirigente Scolastico al personale collaboratore scolastico.

Protocollo aggiornato al 16 settembre 2021 e parte integrante del Piano Organizzativo – Integrazione al Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Flavia FASAN

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 D. Lgs. 39/1993)